

**Maria Margarida de Andrade  
Antonio Henriques**

# **LÍNGUA PORTUGUESA**

**Noções Básicas para Cursos  
Superiores**

9ª Edição

SÃO PAULO  
EDITORA ATLAS S.A. – 2010



# SUMÁRIO

---

*Prefácio*, xi

## **Parte I – Introdução à Teoria da Comunicação, 1**

### **1 Comunicação, 2**

Conceitos, 3

Elementos da comunicação, 7

Funções da linguagem, 10

Simultaneidade e transitividade das funções da linguagem, 15

Linguagem e comunicação, 18

Língua oral e língua escrita, 21

Níveis de linguagem, 23

*Exemplário – níveis de linguagem*, 28

## **Parte II – Técnicas de Leitura e Interpretação de Texto, 33**

### **2 Breves noções metodológicas de leitura e interpretação de texto, 34**

O ato de ler, 35

A técnica de sublinhar, 36

Como redigir resumos, 37

Elaboração de esquemas, 39

Fichamentos, 41

### **Parte III – Técnicas de Expressão Escrita, 49**

#### **3 O léxico, 50**

- Vocabulário e contexto, 51
- Denotação e conotação: o sentido das palavras, 52
- Polissemia e homonímia, 57
- Sinônimos, 62
- Parônimos, 64
- Campos semânticos e campos léxicos, 65
- Exemplário de textos para análise e discussão*, 66

#### **4 Estruturas frasais, 70**

- Frase, oração, período, 71
  - Frase, 71
  - Oração, 72
  - Período, 72
- Funções das classes gramaticais, 73
- Sujeito e predicado, 75
  - Sujeito, 75
  - Predicado, 76
- Estruturas mínimas e suas expansões, 76
- Processos de coordenação e subordinação, 78
  - Coordenação, 79
  - Subordinação, 80
- Relações sintáticas – concordância, regência, colocação, 80
  - Concordância, 80
  - Regência, 81
  - Colocação, 82

#### **5 O parágrafo, 83**

- Conceitos, 84
- Qualidades do parágrafo, 85
- Estrutura do parágrafo, 86
- Tópico frasal, 87
- Desenvolvimento, 88
- Conclusão, 88
- Formas de desenvolvimento do parágrafo, 89
- Organização do texto: coesão entre os parágrafos, 93
- Exemplário para análise de estrutura de parágrafo, identificação do tópico frasal etc.*, 95

**6 Formas de composição do texto, 97**

Introdução, 98

Elementos estruturais do texto, 98

Tipos de texto, 102

Descrição, 103

Características da narração, 107

Técnicas de dissertação, 110

Aplicação das diferentes formas de composição do texto, 115

Editorial, 115

Crônica, 118

Notícia, 120

Reportagem, 124

**7 Aspectos da redação técnica, 129**

Carta comercial, 130

Requerimento, 135

Memorando, 138

Ofício, 141

Relatório, 145

*Curriculum vitae*, 148

Procuração, 150

**Apêndice – Lembretes Gramaticais, 152**

Emprego da crase, 153

Infinitivo flexionado e não flexionado, 157

Casos práticos de concordância nominal, 159

Notações sobre ortografia, prosódia e algumas dificuldades gramaticais, 165

Notações sobre ortografia, 165

Notações quanto à prosódia, 166

Algumas dificuldades gramaticais, 167

Observações sobre conjugação, concordância e regência de alguns verbos, 179

Verbos abundantes, 186

Os verbos fazer e haver, 188

Regência de alguns verbos, 189

*Bibliografia*, 195



## PREFÁCIO

---

A legislação atual recomenda a inclusão da disciplina Língua Portuguesa nos currículos dos cursos superiores.

O encargo de elaborar o Programa cabe aos professores da matéria, que, preocupados com o nível insuficiente dos conhecimentos dos alunos, na maioria dos casos, executam um projeto baseado quase exclusivamente na revisão gramatical.

Do nosso ponto de vista, a revisão gramatical é útil e necessária, porém *não é função da Faculdade sanar as lacunas do 1<sup>o</sup> e 2<sup>o</sup> graus*. Assim sendo, procuramos organizar um programa básico, compatível com o ensino de nível superior, deixando ao professor de cada curso a tarefa de selecionar textos e exercícios, de acordo com os interesses dos seus alunos.

O objetivo do programa apresentado neste livro é oferecer ao aluno de qualquer curso superior os conhecimentos indispensáveis para um bom desempenho nas comunicações escritas, inclusive nas outras disciplinas do seu curso. Para alcançar tal propósito, elaboramos um programa de caráter prático, constituído de três unidades fundamentais: uma parte introdutória sobre Teoria da Comunicação, outra sobre técnicas de leitura e interpretação de textos e uma terceira sobre técnicas de expressão escrita.

A execução desse projeto tem apresentado resultados satisfatórios; contudo, esbarramos em uma dificuldade: para acompanhar o programa, o aluno precisaria recorrer a uma vasta bibliografia para estudar e realizar as tarefas exigidas pelo professor.

Surgiu, então, a ideia de reunir em um único volume o conteúdo de nossas aulas. O resultado aí está: não pretendemos fazer nada de novo, apenas coligimos o material necessário nas bibliografias especializadas, para apresentá-lo de maneira objetiva, em linguagem simples, coloquial, que empregamos na sala de aula.

A abordagem dos assuntos limitou-se ao mínimo exigível, mas o aluno interessado em aprofundar seus conhecimentos sobre qualquer dos itens apresentados poderá fazê-lo, consultando as obras incluídas na bibliografia.

Foi nossa intenção facilitar, para alunos e professores, o desenvolvimento do programa proposto. Toda crítica construtiva será bem recebida, pois acalentamos a esperança de poder aprimorar nosso trabalho.

*Os Autores*