

# Índice

<b>Unidad 1 ESTUDIOS Y TRABAJO</b>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar las ideas principales en un texto</li><li>• Hacer sugerencias y dar consejos</li><li>• Reconocer conectores sintácticos</li><li>• Exponer y describir en pasado</li></ul>	
<b>Unidad 2 OCIO Y TIEMPO LIBRE</b>	<b>16</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordenar información</li><li>• Expresar gustos y preferencias</li><li>• Relacionar significados</li></ul>	
<b>Unidad 3 FIESTAS Y CELEBRACIONES</b>	<b>25</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Entender información explícita</li><li>• Describir acontecimientos</li><li>• Discriminar significados cercanos</li></ul>	
<b>Unidad 4 GASTRONOMÍA Y NUTRICIÓN</b>	<b>35</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordenar información</li><li>• Argumentar a favor y en contra</li><li>• Usar sufijos para formar palabras</li></ul>	
<b>Unidad 5 VACACIONES Y VIAJES</b>	<b>44</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar de qué trata un texto</li><li>• Hacer recomendaciones y convencer</li><li>• Usar conjunciones causales</li><li>• Expresar condiciones</li></ul>	
<b>Unidad 6 CIENCIA Y SALUD</b>	<b>53</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprender información concreta</li><li>• Controlar usos de los tiempos del pasado</li><li>• Sintetizar y hacer resúmenes</li><li>• Describirse a uno mismo y a otros</li></ul>	
<b>Exámenes</b>	<b>64</b>
<b>Transcripciones</b>	<b>105</b>
<b>Soluciones</b>	<b>111</b>



# Estudios y trabajo

# 1

- Identificar las ideas principales en un texto
- Hacer sugerencias y dar consejos
- Reconocer conectores sintácticos
- Exponer y describir en pasado

## I COMPRENSIÓN DE LECTURA Y EXPRESIÓN ESCRITA

### Leer

- 1 Lea el siguiente texto y marque la opción correcta.

#### Texto 1

RELACIONES LABORALES

## Que no te roben las ideas

En todas las empresas existe algún trabajador desaprensivo que puede apropiarse de tus iniciativas para ascender a tu costa. Deberías estar alerta.

ENRIQUE GALLUD JARDIEL

A todos nos gustaría vivir en un mundo perfecto, donde la bondad y la honradez fueran la tónica. Desgraciadamente, la realidad no es así: los malvados existen. Puedes encontrarte con ladrones en la empresa en la que trabajas y te pueden despojar no solo de tus posesiones materiales, sino de algo mucho más valioso: tus ideas, tus proyectos, las creaciones de tu mente.

Las ideas útiles y prácticas suelen proporcionar poder. Y si hablamos de un sistema de trabajo en común, donde se dialoga y se trabaja en grupo, es fácil que alguien presente como suya una propuesta que surgió en una reunión de trabajo que propuso otro. Aunque, en ocasiones, si un trabaja-

dor sabe que otro se adjudicará el mérito, deja de poner su creatividad al servicio de los jefes, pierde motivación y procura pensar lo mínimo para realizar su cometido.

Estas actitudes crean resentimiento entre compañeros y el ambiente de trabajo puede hacerse muy tenso. Este efecto se multiplica cuando son los jefes los que se apropian de las ideas de sus subordinados. En esos casos, la moral del equipo laboral queda por los suelos y su productividad se reduce de manera drástica. Tras el robo de la idea, poco se puede hacer. Debemos, pues, evitar que esto suceda.

Adaptado de *20 minutos*



- 1 Según el texto, dentro de una empresa un compañero roba sus ideas a otro para...

- a ponerla al servicio de los jefes.
- b estar en una situación de poder.
- c vengar un resentimiento.
- d crear tensiones en el grupo.

- 2 En el texto podemos leer que en las empresas...

- a cuando se trabaja en grupo prevalece la honradez.
- b los ladrones de ideas suelen formar un equipo.
- c los jefes defienden las ideas de sus subordinados.
- d el robo de ideas fomenta la desmotivación de los trabajadores.

**2** Lea el siguiente texto y complete el espacio con el epígrafe adecuado de entre los que se le facilitan en la lista de abajo.

Previsión - Informática - Conversaciones - Documentos - Cautela - Autoría

**Texto 2**

## Cómo prevenir el robo de ideas

1 \_\_\_\_\_:

Conviene vigilar lo que hablamos, pensar qué decimos y delante de quién. No deberíamos hacer confidencias laborales a las personas de las que no estamos totalmente seguros. Las amistades de oficina pueden no ser tales y ceder ante la posibilidad de un ascenso o un premio.

2 \_\_\_\_\_:

Hay que saber dónde se habla y quién puede estar escuchando. Cerca de las puertas, en los lavabos y zonas comunes no son los lugares idóneos para tratar los proyectos que se nos ocurren. Recomendamos ser muy discretos.

3 \_\_\_\_\_:

Es aconsejable poner por escrito nuestras propuestas y hacerlas circular con fecha y firma. Constará luego que fuimos nosotros los primeros que pensamos en aquello.

4 \_\_\_\_\_:

Es muy útil controlar nuestro ordenador. Para eso sirven los sistemas de seguridad y las contraseñas. Si abandonas tu asiento, cierra tus archivos privados. Nunca sabes quién puede pasar por delante de tu mesa ni qué puede hacer.

5 \_\_\_\_\_:

Si sospechas que tu jefe puede apropiarse indebidamente de una iniciativa tuya, sé especialmente precavido. Antes de entregarle cualquier propuesta, asegúrate de que tus compañeros saben que vas a hacerlo y de que él sabe que lo saben. Puede parecer enrevesado, pero es la mejor forma de protegerte. No pongas todos los datos en el escrito; resérvate algo para que no pueda presentar la idea como suya ante otros.

6 \_\_\_\_\_:

Te aconsejamos no dejar papeles comprometedores sobre tu mesa. Es mejor que tengas tus proyectos en casa hasta el momento de presentarlos en público.



Adaptado de *20 minutos*

## ¿Qué fue de los mejores de la clase?

Por Isabel Navarro

**E**l éxito en la universidad no es garantía del éxito en la vida, pero algo ayuda. Según un estudio de la OCDE, el sueldo de los españoles con título universitario es un 25 por ciento superior al de los trabajadores que solo han terminado la secundaria, y su riesgo de estar en paro es muy inferior. Pero es fácil perder el optimismo cuando cada vez es más frecuente que nuestros titulados superiores desempeñen tareas que no se corresponden con su formación y están prácticamente a la cola de los sueldos de la Unión Europea.

«Los mejores académicamente no tienen por qué serlo cuando cambian de entorno –explica el consultor en recursos humanos, Gustavo Ruiz– sobre todo porque fuera del contexto universitario hay que pelearse de otra manera y los que deciden sobre ti no son tan inteligentes ni están tan preparados como tú». Lo paradójico, según este experto, es que «en el contexto laboral y en el estudiantil las habilidades necesarias para triunfar son las mismas: responsabilidad y afán de logro». La diferencia es que, mientras un estudiante controla ambos conceptos, un trabajador los tiene que negociar. Es decir, como estudiante, tú eres quien decide preparar el examen, quien decide asistir a clase, quien decide cuándo, cómo y por qué lo que sea. Un trabajador, en cambio, está a merced de vicisitudes que no controla. De alguna manera, aunque la empresa construye



«Los mejores académicamente no tienen por qué serlo cuando cambian de entorno».

espacios para actuar individualmente, en ella se está sometido a las decisiones de muchos. Las habilidades pueden seguir siendo las mismas, pero las reglas del juego cambian. Y añade: «La responsabilidad se aprende, pero el afán de logro, la ambición, se tiene o no se tiene. Cuando un bebé llora para conseguir que le den de comer, está manifestando su afán de logro. También es muy importante el conocimiento personal para saber dónde estás; por decirlo de alguna manera: saber si eres de notable o de sobresaliente. Eso también ayuda».

Adaptado de *XL Semanal*

### 3 Marque la opción correcta.

#### 1 Según este texto,

- a tener una titulación universitaria no implica necesariamente un sueldo mejor que el que no tiene esta formación.
- b el 25 por ciento de los titulados superiores es más optimista respecto a encontrar empleo que los que solo han estudiado la secundaria.
- c en la Unión Europea los sueldos para los titulados superiores son relativamente semejantes al resto de los españoles.
- d la OCDE sostiene en un estudio que las personas con titulación universitaria apenas corren peligro de estar en paro.

#### 2 La responsabilidad y el afán de logro...

- a solo son conceptos en el ambiente estudiantil, mientras que en laboral son habilidades fundamentales para la negociación.
- b se consideran inherentes a la personalidad y se tienen o no: difícilmente se aprenden o adquieren.
- c son necesarios para triunfar igualmente como estudiante y trabajador, pero se deben saber aplicar.
- d deben saber usarse hábilmente por parte de la persona para enfrentarse a los superiores que sean menos inteligentes.

Texto 4

Las horas muertas e ineficaces

- 1 Los españoles solo completamos el 59% de las tareas que se marcan diariamente; un dato difícil de creer si tenemos en cuenta que somos, según la OCDE, el país europeo donde se trabaja más horas al año.
- 2 Los responsables de la Comisión Nacional para la Racionalización de Horarios Españoles señalan que en nuestro país preferimos comenzar la jornada con las tareas más gratificantes dejando para el final las más complicadas y que llevan más tiempo. Esto hace que padezcamos jornadas laborales interminables.
- 3 Algunos de los hábitos que podríamos empezar a cambiar pasan por dedicar menos tiempo a la hora de la comida, priorizar nuestras tareas o perder menos tiempo en distracciones que no nos permiten desarrollar nuestra actividad. Desde la Comisión Nacional consideran que una buena política de conciliación es una ventaja para las empresas que la lleven a cabo.

Adaptado de 20 Minutos

4 Haga una lectura rápida del texto y escriba en una lista lo que le parezca la idea principal de cada párrafo. Compare sus respuestas con un compañero. ¿Coinciden?

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

5 ¿Qué marcador es el que mejor sustituiría la parte tachada del texto?

- 1 Los españoles solo completamos el 59% de las tareas que nos marcamos diariamente; ~~un dato difícil de creer si tenemos en cuenta que~~ somos, según la OCDE, el país europeo donde se trabaja más horas al año.
 

<input type="checkbox"/> a sin embargo	<input type="checkbox"/> b por lo tanto
<input type="checkbox"/> c tal vez	<input type="checkbox"/> d con tal de que

2 (...) en nuestro país preferimos comenzar la jornada con las tareas más gratificantes dejando para el final las más complicadas y que llevan más tiempo. ~~Esto hace que~~ padezcamos jornadas laborales interminables.

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a De modo que | <input type="checkbox"/> b Siempre y cuando |
| <input type="checkbox"/> c De ahí que  | <input type="checkbox"/> d A fin de que     |

Escribir

Texto 1.1

ES HORA DE SACAR FUERA TUS TALENTOS

Sé el protagonista de tu propia "operación triunfo": respira hondo, sonríe y demuestra lo que sabes hacer mejor.

Por PALOMA CORREDOR

**¡HAZ MEMORIA!** Recuerda qué te encantaba hacer cuando eras pequeño. Entonces lo hacías por puro placer, pero después creciste y dejaste de jugar porque "tocaba" dedicarse a cosas más serias y garantizarse un futuro estable. ¿Te suena esta forma de actuar? Si te sientes atrapado en una vida llena de obligaciones, rutinas y rigidez, es hora de recuperar ese espíritu lúdico. Cultiva tus *hobbies*, permítete jugar, sonreír, dedicar tiempo a actividades que te dan placer y te hacen sentir creativo, ilusionado y confiado.

Adaptado de *mujerdehoy.com*

6 Después de leer el primer fragmento de este texto, escriba las cosas que hacía cuando era pequeño/a y que ya ha dejado de hacer.

Cuando era pequeño/a...

.....

.....

.....

RECUERDE

El pretérito imperfecto se usa para hablar de acciones habituales en el pasado.

**Texto 1.2**

**PIENSA EN TI.** Reflexiona y date cuenta de cuáles son las cosas que haces bien sin esfuerzo. Por supuesto, algunas no hay más remedio que hacerlas aunque no nos gusten, nos aburran o incluso las detestemos. Pero seguro que en tu vida cotidiana hay tareas que te agradan y se te dan bien. Hay señales para reconocerlas: las haces con ganas, no te cansan, no miras el reloj cuando estás inmerso en ellas, te inspiran nuevas ideas... ¿Por qué? Porque te permiten desarrollar tus mejores cualidades.

**7** ¿Qué cosas cree que hace bien?

Creo que...

.....  
 .....  
 .....

**CONSEJO**

Puede usar verbos de opinión: *creo que, pienso que, me parece que*; verbos que expresen gusto o habilidad para algo: *me gusta, se me da bien...*

**Texto 1.3**

**REÚNETE: Pregunta** a los demás. Si estás convencido de que no tienes ningún talento especial, contrasta tu opinión con las personas que mejor te conocen. Pídeles que te digan cuáles creen que son tus puntos fuertes, tus mejores cualidades y los rasgos que te definen. Seguramente te sorprenderán, te harán ver nuevos aspectos de ti mismo o te den el empujón de confianza que necesitas (porque en el fondo sabes que vales mucho).

**8** Complete.

Según los demás...

.....  
 .....  
 .....

**Texto 1.4**

**PREGÚNTATE A TI MISMO.** Si no necesitara trabajar para vivir, ¿a qué dedicaría mi tiempo?

**9** Complete.

Si no tuviera que trabajar para vivir...

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Texto 2**

¿Mejor sin carrera?

En España, la creencia de que estudiar una carrera es una garantía para encontrar un buen trabajo y tener un futuro está empezando a resquebrajarse, porque, en muchos casos, los sueldos de los universitarios no están al nivel de sus conocimientos. Por otra parte, la aspiración de los universitarios de trabajar en algo relacionado con los estudios que han cursado no siempre se cumple. La Agencia Nacional de Evaluación –ANECA– en su informe de 2008 recoge que más del 90% de las personas con título universitario que trabajan asalariadas lo hacen como empleados de oficina o técnicos de nivel medio y generalmente en algo que no está relacionado con los estudios que realizaron.

(Adaptado de *Metro*)

**10** Después de leer esta información sobre la situación española, redacte un texto breve (entre 90 y 100 palabras), acerca de lo que ocurre a este respecto en su país, o en el país donde trabaja o estudia, o en algún otro país que conozca.

**CONSEJO**

Debe presentar hechos reales, proporcionar datos objetivos. La finalidad es producir un texto objetivo en el que no haya opinión, ni argumentación: solo exposición y descripción.

II COMPRENSIÓN AUDITIVA Y EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORALES

Escuchar

**11** Escuche y complete este texto con palabras relacionadas con el mundo laboral.

La Comisión Nacional para la Racionalización de 1 ..... ha elaborado un decálogo para lograr una buena 2 ..... del tiempo en el trabajo. Veamos algunos de los puntos más importantes.

**Separar lo personal de lo 3 .....** Lograr la 4 ..... entre la vida laboral y la personal es el primer objetivo. Para conseguirlo, intenta seguir la regla de los tres ochos: 8 horas de trabajo, 8 horas de tiempo libre y 8 horas de 5 .....

**Priorizar.** No todo es igual de urgente, así que 6 ..... tu tiempo en función de ello y no devalúes el sentido de la palabra 'urgente'.

**Decir 'no'.** Aprender a rechazar ciertos 7 ..... te ayudará a evitar tareas que no te corresponden.

**Respetar los tiempos.** Si te has comprometido a no extenderte más allá de un tiempo en una tarea, debes intentar cumplirlo y pedir a los demás que lo hagan también.

**Puntualidad.** Es una señal de respeto hacia los demás. Si respetas los horarios de tus citas o de comienzo de 8 ....., estarás más legitimado para salir puntualmente a la hora.

**Combatir el presentismo.** En la Comisión Nacional para la Racionalización de Horarios tienen claro que es un punto clave de este decálogo. Y añaden: «Las 9 ..... cada vez evalúan más a sus trabajadores conforme a sus resultados. Pasar doce horas al día en la 10 ..... no nos ayudará a ser más valorados en el trabajo, ni a ser más 11 ....., ni tampoco más eficaces».

**13** Ahora, escuche dos veces esta otra oferta de trabajo. Después de la segunda audición, conteste a las preguntas.

- 1 ¿Qué busca la empresa que ha puesto el anuncio?  
.....  
.....
- 2 ¿Qué funciones tendrán las personas seleccionadas?  
.....  
.....
- 3 ¿Qué perfil se les pide a estas personas?  
.....  
.....
- 4 ¿Qué ofrece la empresa?  
.....  
.....
- 5 ¿Qué días se hará la selección?  
.....  
.....
- 6 ¿A qué teléfono deben llamar?  
.....  
.....

**12** Escuche esta oferta de trabajo dos veces. Después de la segunda audición, seleccione a la persona que considera más adecuada para el puesto teniendo en cuenta las notas de la persona que las ha entrevistado.



**Lola Ramírez.** 47 años. Estudios básicos hasta secundaria. Experiencia como cocinera y camarera. Busca trabajo para los fines de semana.



**Elena Padilla.** 36 años. Licenciada en Marketing y Publicidad. Tiene experiencia en ventas. Muy tímida.



**Laura Rodríguez.** 44 años. Experiencia comercial desde hace más de 10 años.



**Yolanda Rubio.** 40 años. Trabaja actualmente en una tienda. Busca trabajo solo por las tardes.

## Hablar

**14** Marcos tiene una entrevista para un empleo que consiste en dar información a turistas en lugares céntricos de una capital española. Ayúdele a prepararla. Tendrá que hablar un máximo de 2 minutos.

El perfil que se busca es el de una persona con:

- Un nivel medio de español (B1).
- Conocimiento de otros idiomas.
- Una personalidad agradable para tratar con la gente.
- Interés por aprender sobre la cultura, arte, gastronomía, etc., de esa ciudad.
- Disponibilidad para incorporarse al puesto inmediatamente.

*Hablo español y también un poco de italiano y de alemán...*

### ¡TRUCO!

Recuerde saludar: *buenos días, buenas tardes...*  
y presentarse: *Me llamo... Soy...*

### CONSEJO

Para hacer más fluido su discurso, utilice elementos de transición como *respecto a, también, además...*

**15** En parejas: un compañero cuenta a otro alguna experiencia laboral. El que escucha debe hacer algunas preguntas (por lo menos cuatro) relacionadas con lo que le cuentan.

- *Yo trabajé en un hotel el verano pasado.*
- *¿Dónde está el hotel?*

## III COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

### Gramática

#### RECUERDE

Para la función de hacer sugerencias, recomendar, dar consejos, podemos usar diferentes recursos:

1. Imperativo.
2. *Ser aconsejable / mejor / útil* + infinitivo o + *que* + subjuntivo.
3. *Aconsejar, recomendar, sugerir* + infinitivo.
4. Las perífrasis verbales *deber* + infinitivo y *tener que* + infinitivo con el verbo *deber* o *tener* en la forma de condicional.

**16** Vuelva a leer el texto 2 de la sección leer y seleccione todas las formas que encuentre dedicadas a hacer sugerencias, recomendar, dar consejos y clasifíquelas de acuerdo con los cuatro puntos propuestos aquí. Y añada otras posibilidades, si las encuentra.

#### FORMAS PARA SUGERIR, RECOMENDAR O ACONSEJAR

##### Imperativo

##### Aconsejar, recomendar, sugerir + infinitivo

##### Deber + infinitivo / Tener que + infinitivo

##### Ser aconsejable / mejor / útil



**17** Escriba sus propias sugerencias para:

- 1 ser más creativo.
- 2 que no le roben sus ideas.
- 3 potenciar los talentos de alguien.

Escriba por lo menos una para cada apartado. Este ejercicio lo puede hacer con un compañero y después pueden comparar sus propuestas con las de otra pareja.

**18** Complete los huecos del texto usando las siguientes expresiones.

👁️ Alguna puede repetirse y alguna no tener correspondencia.

sin embargo - no obstante - por eso  
 a lo mejor - hasta - consecuentemente  
 quizá - incluso - pero - sino - así pues  
 aunque - mientras - así que - además

## Vocabulario

**19** Las palabras se adscriben a una categoría gramatical. Clasifique las siguientes en sustantivos y adjetivos:

- Niño, niñez, niñería, aniñado
- Creación, creatividad, creativo
- Honrado, honradez
- Producción, productividad, productivo, productor
- Imaginación, imaginativo

SUSTANTIVOS

ADJETIVOS

Se había quedado trabajando en el proyecto hasta las tantas y finalmente tuvo una idea fantástica. 1..... no se la contó a nadie. Últimamente no se fiaba de sus compañeros: 2..... había preferido callar. 3..... desconfiaba de su mejor amigo en el trabajo. 4..... todo eran imaginaciones suyas, 5..... prefería no correr el riesgo y tener que lamentarlo después. 6..... decidió cambiar la contraseña antes de irse. Estaba tan obsesionada que 7..... le costó dormir esa noche. Realmente, sabía que nadie podía entrar en su ordenador porque 8..... alguien le hubiera visto teclear la clave, acababa de poner una nueva y 9..... era muy difícil.

Cuando llegó a la oficina, encendió el monitor e introdujo la clave, pero daba error una y otra vez, 10..... tuvo que llamar al departamento de informática para pedir ayuda. Atónita, contempló cómo, en unos minutos, el técnico abría el

documento secreto, 11..... le recomendaba utilizar contraseñas fáciles de recordar para ella y le decía que no servía de nada apuntarlas en un documento dentro del propio ordenador como había hecho ella.



**20** ¿Puede ver alguna regla en cuanto a los sufijos propios de los sustantivos y los de los adjetivos?

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**21** Los sustantivos y los adjetivos son palabras llenas de significado. Complete los huecos con la palabra adecuada de las listas del ejercicio 19.

Mi padre pasó toda su 1..... en un pequeño pueblo. Siempre fue un 2..... con muchas ideas, vamos, que era muy 3.....: demasiado según mi abuelo. Mi abuelo era un campesino muy 4..... que se dedicaba a la 5..... de verduras, especialmente de lechugas.



**CONSEJO**

Use el diccionario de español (DRAE u otro) para aclarar el alcance de los significados.

**22** Las palabras tienen una forma. Identifique el tema (o raíz) que comparten los siguientes grupos.

- 1 Niño, niñez, niñería, añado
- 2 Creación, creatividad, creativo
- 3 Honrado, honradez
- 4 Producción, productividad, productivo, productor
- 5 Imaginación, imaginativo

**23** Clasifique las siguientes palabras en uno de estos campos léxicos:

matrícula - contrato - entrevista - beca - sueldo  
 enseñar - contabilidad - departamento - bachillerato  
 tener experiencia - colegio - despedir - examen  
 aula multimedia - profesión - ayudante  
 asignatura - huelga - empresa - conferencia

**MUNDO LABORAL**

**MUNDO ACADÉMICO**

**24** ¿Puede formar un verbo a partir de cada una de estas palabras?

- contrato .....
- despido .....
- ayudante .....
- contabilidad .....
- entrevista .....
- beca .....
- enseñanza .....
- examen .....

**Glosario**

Todas estas palabras se encuentran en esta unidad. Escriba al lado de cada una la traducción a su idioma.

- |                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| actividad.....        | formación.....                |
| ambición .....        | huelga .....                  |
| anuncio .....         | incorporación inmediata ..... |
| asalariado/a.....     | informática .....             |
| ascender .....        | jefe/a .....                  |
| asignatura .....      | jornada.....                  |
| aula multimedia ..... | jubilarse.....                |
| ayudante .....        | laboral .....                 |
| bachillerato .....    | licenciado/a.....             |
| beca .....            | matrícula .....               |
| buscar trabajo.....   | negociar.....                 |
| carrera .....         | oferta .....                  |
| clase .....           | oficina.....                  |
| colegio .....         | ordenador .....               |
| compañero/a .....     | paro.....                     |
| conferencia .....     | productividad.....            |
| consultor/a .....     | profesión.....                |
| contabilidad .....    | propuesta .....               |
| contrato .....        | proyecto.....                 |
| departamento .....    | puntualidad .....             |
| despedir .....        | recursos humanos .....        |
| disponibilidad.....   | reunión.....                  |
| documento .....       | secundaria.....               |
| empleo.....           | subordinado/a.....            |
| empresa.....          | sueldo .....                  |
| en grupo.....         | talento.....                  |
| en parejas .....      | tarea .....                   |
| enseñanza.....        | tener experiencia .....       |
| entrevista.....       | titulado/a superior .....     |
| estudiante .....      | título .....                  |
| estudios .....        | trabajador/a .....            |
| evaluación .....      | triunfar .....                |
| examen.....           | ventas .....                  |

# Examen 1

## PRUEBA 1 Comprensión de lectura

### Parte número 1

A continuación, encontrará un texto y tres preguntas sobre él. Marque la opción correcta.

#### Texto informativo

Público

pág. 41

CIENCIAS

## Los ordenadores baratos triunfan en EE UU y llegarán a España en abril

**Benyi Arregocés**

**BILBAO**

— ¿Por qué pagar 1000 euros por un ordenador? Esta es la pregunta que han debido de hacerse los consumidores de Estados Unidos que están comprando equipos con un precio imbatible, alrededor de 200 dólares, como los Everex gPC, Mirus Linux o el Asus Eee. En Asus Ibérica confirman que van a lanzar el Asus Eee en España a finales de abril, aunque el precio no ha sido establecido aún.

El truco está en que los fabricantes apuestan por instalar una distribución del sistema operativo libre GNU/Linux y que los componentes de estos equipos ofrezcan menos prestaciones que los de los ordenadores más punteros, lo que les permite abaratar costes.

Este tipo de aparatos se vende tanto en formato sobremesa (el monitor no está incluido) como en forma de ultraportátiles, con una pantalla de 7 pulgadas y un coste ligeramente superior.

Aunque carezcan de los procesadores más rápidos o de los discos duros más grandes, estos ordenadores baratos pueden suponer una puerta de entrada a nuevos usuarios. «Hay una gran resistencia de una gran parte de la población a entrar en internet, no tanto por el precio sino porque no ven interés, pero que abaraten la barrera de entrada del precio a ese nivel resulta bastante interesante», señala Enrique Dans, profesor del Instituto de Empresa.

1 Según esta noticia, en España, Asus Ibérica:

- a va a empezar a vender a finales de abril equipos informáticos por un precio cerrado de 137 euros.
- b sacará al mercado equipos informáticos a un buen precio, que todavía no se sabe cuál será.
- c comercializará una variedad de equipos a un precio imbatible que no podrá superar al de los EE UU.

2 La noticia informa de que:

- a los fabricantes ofrecerán ordenadores con tantas prestaciones como los actuales, aunque con distribución limitada.
- b los sistemas operativos de los nuevos ordenadores se distribuirán libremente en el mercado.
- c los ordenadores se ofrecerán en dos formatos diferentes y con precios diferentes.

3 Según Enrique Dans, profesor del Instituto de Empresa, los ordenadores baratos:

- a no tendrán demasiado éxito porque no permitirán el acceso a los recursos interesantes de internet.
- b tal vez contribuyan a que un mayor número de personas se decida a utilizar internet.
- c no resistirán demasiado tiempo con ese precio por las barreras que encontrarán en internet.

## Parte número 2

A continuación, le presentamos una serie de textos breves. Conteste a las preguntas que le hacen y marque la opción correcta.

### Texto A

Público

pág. 40

SALUD

## Aplicar miel en quemaduras leves es seguro y eficaz

Para las personas reticentes a utilizar fármacos, existe un remedio natural para acabar con las molestias que acompañan a las quemaduras leves, las de primer grado. Según diversos estu-

dios científicos, recogidos ayer en *The New York Times*, aplicar miel sobre la quemadura y tapanla con gasa puede ser tan eficaz como poner una pomada antibiótica.

4 Según esta noticia, está demostrado que la miel puede curar todo tipo de quemaduras.

- a Verdadero
- b Falso

## Texto B

Público

pág. 40

PUBLICIDAD

LA INICIATIVA

## Nuevo sistema de administración de fármacos gratuito

Sanofi-Aventis ha desarrollado un nuevo dispensador de medicamentos (SAM) que incluye un reloj con alarma. Se facilita gratis y el usuario tan solo debe solicitarlo a través de su farmacéutico.

- 5 El SAM ofrece un dispensador de medicamentos que viene acompañado de un reloj para recordar la hora a la que debe tomar la medicina.

- a Verdadero  
 b Falso

## Texto C

**20**  
minutos

### La huelga de la EMT deja sin bus a 450 000 viajeros

Y los paros vuelven esta noche, a partir de las 00.00 h y en varios tramos de mañana. El viernes, todo el día.

- 6 La huelga de la EMT va a continuar al día siguiente de la noticia durante todo el día.

- a Verdadero  
 b Falso

## Texto D



### Radars al descubierto

Al menos 10 radares fijos funcionan ya en los túneles de la M-30, donde todos multarán a partir de 70 km/h, salvo uno, en el subterráneo de Embajadores-M-40, que multará a quienes vayan a más de 50.

- 7 Los radares fijos de los túneles de la M-30 multarán a todos los que sobrepasen los 50 km/h.

- a Verdadero  
 b Falso

## Texto E

Daniela:

Llegaré tarde. No me esperes para comer. En la nevera hay un guiso de pollo con verduras: solo tienes que calentarlo. También te puedes hacer una ensalada, si te apetece. O freírte unas patatas: hay una bolsa de esas que ya vienen cortadas en el congelador.

Hasta la noche. Un beso,

Mamá

- 8 La madre de Daniela le ha dejado comida preparada: pollo frito con patatas y ensalada.

- a Verdadero  
 b Falso

## Texto F

- 9 Un requisito indispensable para solicitar este empleo es:

- a ser mujer menor de sesenta años.  
 b tener un teléfono de empresa.  
 c poder hacer entrevistas personales.

Seleccionamos a 4 Sras./Srtas.  
**ASESORAS FAMILIARES**

Formación a cargo de la empresa  
Para trabajo telefónico

Entre 30 y 55 años

Sensibilidad con los niños.  
Buena comunicación.

Interesadas concertar entrevista personalizada con la Srta. Silvia al tel. 91 543 66 90, lunes día 3 y martes día 4 de 9.30 a 13.00 y de 15.00 a 18.00 h.

## Texto G

Se convoca reunión de propietarios de la finca de la c/ Tiviario 25, el martes 2 de marzo a las 19.30 h en primera convocatoria y a las 20.00 h en segunda convocatoria.

Orden del día:

1. Informe del presidente de la comunidad.
2. Propuesta de reforma de la cubierta del edificio, debido a las filtraciones detectadas después de las últimas lluvias y que han dañado la fachada.
3. Exigir al comercio de la planta baja que tome medidas para eliminar los malos olores y el humo que salen de sus instalaciones.
4. Ruegos y preguntas.

Por favor, asistan todos dada la importancia de los puntos que se tratarán. Se ruega puntualidad.

- 10 En la reunión de propietarios de la finca de la c/ Tiviario 25, el presidente de la comunidad tiene previsto plantear:

- a la urgencia de expulsar de la comunidad al comerciante por los malos olores que causa y el humo que va hacia la cubierta del edificio.  
 b la importancia de que le escuchen durante las reuniones y de que se llegue a la hora prevista para evitar terminar muy tarde.  
 c la necesidad de hacer arreglos en el tejado del edificio porque ha entrado agua por él y ha causado desperfectos.

### Parte número 3

A continuación encontrará un texto y diez preguntas sobre el horóscopo. Marque la opción correcta.

metr 



## Horóscopo

### Aries 21-03/20-04

Tu relación de pareja puede dar un giro con ciertos aires de misterio. Será divertido y gratificante a la vez.

### Tauro 21-04/20-05

El panorama laboral puede presentarse poco claro para ti. Lo podrás solucionar si te preocupas por aclarar la situación, informando de la importancia de lo que haces.

### Géminis 21-05/21-06

Las buenas intenciones pueden no ser suficientes si los hechos no las acompañan. Tal vez es el momento de pasar a la acción, aunque resulte difícil.

### Cáncer 22-06/22-07

Tu estado anímico está en alza y desbordas optimismo. Quizá es el momento para plantearte algunos cambios.

Confía en tu pareja.

### Leo 23-07/22-08

Tu casa es tu refugio y tu energía. No permitas que ningún extraño invada tu espacio, fingiendo que es tu amigo. Usa tu fuerza de león.

### Virgo 23-08/21-09

Es probable que notes ciertos movimientos en tu entorno laboral. No te preocupes más de lo necesario, pero actúa con prudencia.

### Libra 22-09/22-10

Hoy es un día propicio para la reflexión a solas. Piensa en tus cosas, pero olvídate de las que no puedes cambiar. Y sal a disfrutar solo o con amigos.

### Escorpio 23-10/21-11

La lucha diaria en solitario te puede conducir a un estado de estrés. Intenta delegar algunas responsabilidades y no malgastes tu energía en el trabajo.

### Sagitario 22-11/22-12

Necesitarás mucha perseverancia y no dejarte llevar por la intransigencia para salir con éxito de las situaciones que te esperan. Tendrás que combinar fuerza y flexibilidad.

### Capricornio 23-12/19-01

Estás en el momento adecuado para cerrar algunos capítulos de tu vida y asumir nuevas responsabilidades. Eso te hará crecer en tu interior y beneficiará tu futuro.

### Acuario 20-01/18-02

Debes confiar en ti y permitir que tus originales ideas y tu vitalidad se reflejen en tu entorno laboral. De esta manera los demás confiarán en ti y te valorarán.

### Piscis 19-02/20-03

Hoy es un buen día para que disfrutes con tu pareja de tu energía positiva. Concédete algún capricho y regálale algo.

Debes ser menos rígido contigo mismo.

Según el texto,

**11** para una persona nacida el 20 de octubre, según este horóscopo hoy es un buen día para:

- a dedicar tiempo a su pareja.
- b hacer confidencias a un amigo.
- c meditar sobre sus propios asuntos.



- 12** si el horóscopo recomienda a una persona que se preocupe por proporcionar información acerca de su trabajo es que es del signo de:
- a Virgo.
  - b Acuario.
  - c Tauro.
- 13** a las personas nacidas el 30 de marzo se les anuncia que hoy:
- a es un buen día para pasarlo con su pareja.
  - b la relación con su pareja puede tener algún cambio.
  - c debe dar muestras de confianza a su pareja.
- 14** si a una persona le recomiendan que comparta sus responsabilidades en el trabajo es que es del signo de:
- a Capricornio.
  - b Escorpio.
  - c Sagitario.
- 15** a las personas del signo de Piscis, se les recomienda que:
- a no pongan toda su energía en el trabajo.
  - b sean más positivas en su relación de pareja.
  - c se den algún premio o gratificación.
- 16** si el horóscopo recomienda a una persona que ha llegado el momento de que sus intenciones se transformen en acciones es que es del signo de:
- a Tauro.
  - b Géminis.
  - c Cáncer.
- 17** a las personas de Escorpio, se les recomienda:
- a luchar contra el estrés.
  - b no trabajar tanto.
  - c evitar las responsabilidades.
- 18** a las personas de Leo se les aconseja:
- a defender su intimidad.
  - b compartir su energía con otros.
  - c pasar más tiempo en casa.
- 19** a las personas de Acuario se les recomienda:
- a no reprimir su vitalidad.
  - b confiar en los demás.
  - c valorar su entorno laboral.
- 20** a las personas de Sagitario se les advierte de que necesitarán ser más:
- a intransigentes.
  - b flexibles.
  - c esperanzados.

**PRUEBA 2 Producción de textos escritos**

**Parte número 1**

Para solicitar un empleo de recepcionista en un hotel se le requiere que complete este formulario.

**Formulario de solicitud**

Apellidos y nombre:.....  
Dirección: .....  
Teléfono de contacto: .....  
Fecha de nacimiento: .....  
Estudios: .....  
Experiencia laboral: .....  
Conocimientos de español y otros idiomas: .....  
Escriba un breve resumen en las siguientes líneas, explicando por qué cree que usted es la persona idónea para este puesto.  
.....  
.....

**Parte número 2**

Tiene usted dos opciones. Escoja solamente una.

**Opción 1 – Escriba entre 80 y 100 palabras**

Usted va a dar una fiesta para celebrar su cumpleaños en su casa y quiere invitar a algunos compañeros de su clase de español. Escriba una nota indicándoles el motivo de la fiesta, su deseo de que asistan, la comida que servirá y otras razones para asegurarles que lo pasarán bien. También tiene que incluir el día y la hora de la fiesta, así como dar su dirección e indicaciones de cómo llegar a su casa y otros datos que le parezcan relevantes.

**Opción 2 – Escriba entre 80 y 100 palabras**

Usted tiene que escribir un correo electrónico a un centro de enseñanza de español, explicando sus características (dónde vive, de cuántas horas dispone, su presupuesto, etc.) y necesidades de aprendizaje de la lengua para que le envíen información de los cursos que mejor se puedan adaptar a su perfil. Añada una pequeña queja porque no ha podido encontrar esta información en la página del centro en internet.

### PRUEBA 3 Interpretación de textos orales



#### Parte número 1

A continuación escuchará diez diálogos breves entre dos personas. La persona que responde lo hace de tres formas distintas, pero, solamente una es adecuada. Oirá cada diálogo dos veces. Después de la segunda audición, marque la opción correcta.

**1 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a Sí, me cansa mucho.
- b He dormido poco.
- c Me he lavado la cara.

**2 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a Sí. Escribe muy bien.
- b Sí. Dice la verdad.
- c Sí. Tiene muchos libros.

**3 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a No lo sé.
- b Incluso a mí.
- c Yo tampoco.

**4 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a No están aquí.
- b ¿No ha llegado ninguno?
- c ¿A qué hora han llegado?

**5 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a Yo se las dejo al portero y así siempre sé dónde están.
- b Yo las busco en el despacho y así siempre las encuentro.
- c Yo no quiero encontrar las llaves, así siempre las busco.

**6 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a Pues dáselo a tus hermanas: a alguna le servirá.
- b Tu abrigo rojo me encanta.
- c Ponte el abrigo, hace frío.

**7 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a ¿Qué le dice todo el mundo?
- b ¿Que qué has comido?
- c ¿A cuál te refieres?

**8 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a Pues yo estuve la semana pasada.
- b Y por eso me encanta el arte.
- c Yo también lo conozco.

**9 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a No te preocupes, hoy volvemos juntos.
- b No importa. Te esperaré hasta que termines.
- c Está bien: volveré después del trabajo.

**10 Hombre:** .....

**Mujer:**

- a Para mí, es necesario olerlo.
- b Yo que tú, lo dejaría.
- c En mi opinión, no come bien.

Parte número 2

15) A continuación escuchará siete diálogos muy breves. Se hará una pregunta acerca de cada uno de ellos. Escoja una de las tres respuestas que se le proponen. Oirá cada diálogo dos veces. Después de la segunda audición marque la opción correcta.

Texto número 1

11 ¿Cuántos hijos tiene Marta?



a



b



c

Texto número 2

12 ¿Qué toma la mujer en el desayuno?



a



b



c

Texto número 3

13 ¿Qué vio el hombre?



a



b



c

Texto número 4

14 ¿Cómo era la falda del uniforme de Laura?



a



b



c

Texto número 5

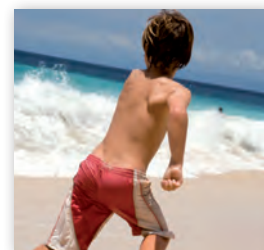
15 ¿Qué le gusta a Pablo?



a



b



c

Texto número 6

16 ¿Cómo era el anillo de Irene?



a



b



c

Texto número 7

17 ¿Cuál es la única cosa que no ha cambiado la mujer?



a



b



c

**Parte número 3**

A continuación oírás dos veces un mensaje informativo. Después de la segunda audición marque la opción correcta.

**18** Según la grabación, durante una semana va a bajar de precio exclusivamente la ropa de la nueva temporada.

- a Verdadero                       b Falso

**19** La voz anuncia que habrá productos con un 40% de descuento en alguna planta.

- a Verdadero                       b Falso

**20** Todas las carnes y pescados del supermercado van a estar rebajados solo durante esta semana.

- a Verdadero                       b Falso

**Parte número 4**

A continuación va a oír dos veces una conversación. Después de la segunda audición marque la opción correcta.

**21** La señora tiene problemas para llevar a su hijo al doctor porque:

- a la consulta es solo los lunes y jueves por la tarde.  
 b las horas posibles coinciden con su horario de trabajo.  
 c el niño tiene que ir al colegio por las mañanas.

**22** La señora decide:

- a pedir hora con otro pediatra.  
 b ir a las urgencias de un hospital.  
 c aceptar la cita de media tarde que le ofrecían.

**PRUEBA 4 Gramática y vocabulario****Parte número 1**

¿Qué está expresando usted con las siguientes frases? Marque la opción correcta.

**1** Yo que tú, llevaría el paraguas: parece nublado.

Usted...

- a pide prestado un paraguas.  
 b recomienda salir con paraguas.  
 c recuerda devolver el paraguas.

**2** El director acaba de llegar a su despacho.

Usted...

- a informa de que el director ya ha llegado.  
 b pregunta si el director está llegando.  
 c pide que el director llegue finalmente.

- 3 Tengo tarjeta de estudiante. Por eso me hacen descuentos en los transportes y en el cine.

Usted...

- a puede descontar los transportes con su tarjeta de estudiante.  
 b paga menos en el cine como consecuencia de ser estudiante.  
 c necesita una de tarjeta de estudiante especial para viajar e ir al cine.

- 4 Creo que la semana que viene el Profesor Gómez vuelve a dar la conferencia sobre Cervantes porque mucha gente no pudo asistir el otro día.

Usted...

- a informa de que el profesor dará la conferencia otra vez.  
 b anuncia que el profesor volverá porque no pudo dar la conferencia.  
 c piensa que quizá el profesor quiera dar la conferencia otro día.

- 5 No veo a mi hermana pequeña desde hace más de seis meses.

Usted...

- a por fin ve a su hermana después de seis meses.  
 b tiene que esperar seis meses más para ver a su hermana.  
 c ha pasado más de seis meses sin ver a su hermana.

## Parte número 2

A la izquierda tiene diez frases. En cada frase hay en negrita una o dos palabras que no son adecuadas. Sustitúyalas por alguna de las palabras de la lista que aparece en el cuadro de la derecha.

- 6 ¡Es increíble: el pequeño es tan alto **que** el mayor!  
 7 Mañana voy al dentista **así que** me duele mucho una muela.  
 8 Pasado mañana **llegaron** todos mis parientes.  
 9 Me han dicho que esa profesora siempre **es** de mal humor.  
 10 Yo soy la única persona que **hay que llegar** aquí antes de las nueve: es injusto.  
 11 Me gustaría ir al concierto, **entonces** trabajo a esa hora y no puedo asistir.  
 12 ¿Hay alguna parada del autobús 5 **en** aquí cerca?  
 13 ¿Te apetece tomar una **botella** de café o de té?  
 14 ¿Sabes **tomar** algún instrumento musical?  
 15 No encuentro nada: **están** demasiadas cosas encima de la mesa.

- a como  
 b está  
 c habían  
 d hay  
 e jugar  
 f para  
 g pero  
 h por  
 i porque  
 j servilleta  
 k taza  
 l tiene  
 m tiene que estar  
 n tocar  
 ñ vendrán



## Parte número 3

Complete los huecos del siguiente texto con una de las opciones que se le proponen.

## ¿De dónde vienen los cómicos?

Reportaje Peio H. Riaño – Madrid

Eso nadie lo sabe. Nadie sabe de dónde vienen, ni siquiera ellos, porque desconocen de 16..... partieron en su viaje por las plazas 17..... recónditas del país. El oficio de cómico 18..... ha tenido mala fama: vagos, vagabundos, libertinos, soñadores... 19..... por encima de todas ellas, fama 20..... inseguros. Solo el hambre superaba las 21..... de triunfo del actor, en 22..... mundo de los cómicos en eterna gira, 23..... Fernando Fernán Gómez retrató en la película *El viaje a ninguna parte* (1986). Actores de bolo en bolo y desmonto porque me toca.

(...)

### Los tiempos cambian

Pero los 24..... se pierden. La tradición tal y 25..... se entendía está en peligro de extinción. «Es una 26..... muy dura, con una cara bonita y un 27..... espectacular no basta», lo dice Javier Gutiérrez que protagoniza *Argelino*, la última creación de Animalario, 28..... cree que los nuevos actores saltan a las series de televisión 29..... pasar por la escena. Se evitan disgustos,

pero 30..... filosofía. La que supone cargar y descargar la furgoneta, montar y desmontar el escenario. ¿Actuar? Entremedias.

Una de las compensaciones de los cómicos era ese misterioso placer del que habla Fernando Fernán Gómez de incorporar el personaje a uno mismo y sentirse invadido por él. «Es este quizá el único oficio en el que la alineación puede llegar a producir felicidad.»

*Público*



- |           |               |               |                   |
|-----------|---------------|---------------|-------------------|
| <b>16</b> | a por qué     | b dónde       | c cuándo          |
| <b>17</b> | a más         | b muy         | c tanto           |
| <b>18</b> | a entonces    | b siempre     | c cuando          |
| <b>19</b> | a Aun         | b Todavía     | c Pero            |
| <b>20</b> | a de          | b con         | c para            |
| <b>21</b> | a ansiosas    | b ansiadas    | c ansias          |
| <b>22</b> | a aquel       | b eso         | c este            |
| <b>23</b> | a cual        | b que         | c cuyo            |
| <b>24</b> | a comicidades | b cómicos     | c cósmico         |
| <b>25</b> | a cuál        | b que         | c como            |
| <b>26</b> | a profesión   | b profesional | c profesionalidad |
| <b>27</b> | a figura      | b cuerpo      | c silueta         |
| <b>28</b> | a como        | b porque      | c puesto          |
| <b>29</b> | a para        | b al          | c sin             |
| <b>30</b> | a todavía     | b también     | c incluso         |



## PRUEBA 5 Expresión e interacción orales

### Parte número 1 (1-2 minutos aprox.)

Le harán preguntas sencillas relacionadas con su familia, trabajo o estudios y actividades habituales.

Ejemplos:

¿Cómo es su familia?

¿A qué se dedica usted?

¿Cómo es un día típico de su vida?

### Parte número 2 (1-2 minutos aprox.)

Tendrá que dar muestras de lengua en una situación concreta, que simulará una situación de uso de la lengua en un contexto supuestamente real.

Dispondrá de un lapso de tiempo para preparar su actuación.

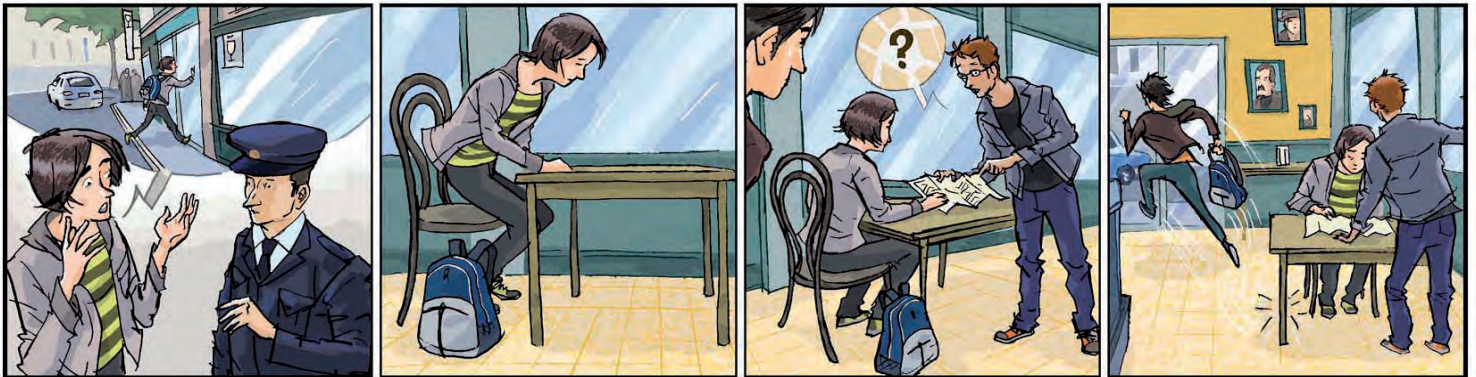
Ejemplo de situación:

*Está buscando apartamento. Tiene que explicar en la agencia inmobiliaria características del apartamento que desea: su ubicación, su tamaño, su distribución, otras características, precio que puede pagar.*

### Parte número 3 (2-3 minutos aprox.)

Expresión oral con ayuda de soporte gráfico: básicamente descripción y narración. Dispondrá de un tiempo para preparar su actuación.

Cuente lo que le pasó a la persona de las viñetas. Están en orden cronológico de izquierda a derecha.



### Parte número 4 (3 minutos aprox.)

Tendrá que charlar con el examinador a partir del soporte gráfico de la parte 3 y contarle una anécdota suya personal similar. Si no ha vivido una situación así, inventela.